



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО ММК «Выручка»

/А.В. Ширтанов
«24» апреля 2023 г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ «АВТОЗАЕМ»

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ВЫРУЧКА»

Настоящие правила предоставления займов «Автозаем» (далее – **Правила**) разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выручка» (ОГРН 1141841005570, ИНН 1841043999, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 651403394005700) (далее именуемой - Кредитор) в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации определяют порядок и условия предоставления займов по программе выдачи займов «Автозаем».

Правила размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте <http://vrchk.com> и местах оказания финансовых услуг.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Кредитор** – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выручка» (ОГРН 1141841005570, ИНН 1841043999, регистрационный номер записи в государственном реестре Микрофинансовых организаций № 651403394005700 от 22.09.2014г.).

1.2. **Заемщик** - физическое лицо, обратившееся к кредитору с намерением получить, получающее или получившее заем.

1.3. **Потребительский заем (заем, микрозаем)** - денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора потребительского займа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.4. **Договор потребительского займа (Договор займа)** – совместно Общие условия и Индивидуальные условия, которые принимает Заёмщик путём подписания Индивидуальных условий.

1.5. **Индивидуальные условия** - индивидуальные условия Договора, содержащие сведения о сумме Займа, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора Займа.

1.6. **Общие условия** – документ, содержащий общие условия Договора займа, разработанный и утверждённый в одностороннем порядке для многократного применения Кредитором в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора займа.

Действующая редакция Общих условий Договора займа размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте <http://vrchk.com>, а также доступна для ознакомления во всех местах оказания финансовым услуг Кредитором.

1.7. **График платежей** – информация о полной стоимости займа, размере и периодичности платежей подлежащей к выплате Заёмщиком. График платежей размещается в Личном кабинете на сайте Кредитора.

1.8. **Договор залога** – договор залога транспортного средства между Кредитором в качестве Залогодержателя и Заемщиком в качестве Залогодателя, заключаемый в обеспечение надлежащего исполнения обязательств по Договору Займа.

1.9. **Сайт** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Кредитора, размещённый по адресу <http://vrchk.com>.

1.10. **Правила предоставления займов** – документ, утверждённый Кредитором и размещённый на Сайте, который содержит порядок и условия предоставления Займов.

1.11. **Личный кабинет** – персональный и закрытый от публичного доступа информационный ресурс, предназначенный для совершения Заёмщиком действий, направленных на заключение и исполнение

Договора Займа, получения информации об условиях Договора Займа (с учётом изменений), Графике платежей (с учётом изменений), структуре и размере текущей задолженности Заёмщика.

1.9. **Офис Кредитора** - обособленное структурное подразделение Кредитора.

1.13. **Заявление (Заявка)** – электронная заявка на получение займа, оформление которой производится с использованием Личного кабинета.

1.14. **Авторизация** – процесс анализа Кредитором введённых Заёмщиком идентификационных данных, по результатам которого в отношении последнего Кредитором определяется объём прав на использование Личного кабинета. Виды идентификационных данных определяются Кредитором.

1.15. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона, принадлежащий Заёмщику, указанный и подтверждённый Заёмщиком в процессе оформления Заявки на заем либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленным порядком.

1.16. **СМС-код** – предоставляемый Заёмщику посредством СМС-сообщения на Зарегистрированный номер уникальный конфиденциальный код, который представляет собой ключ ПЭП, используемый им для подписания электронных документов.

1.17. **Журнал событий** – электронный документ, представляющий собой содержание лог-файла по учёту действий (активности) Заёмщика в Личном кабинете, фактов подписания Заёмщиком электронных документов ПЭП.

1.18. **ПЭП** – простая электронная подпись, которая является одним из видов электронных подписей в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЁМЩИКА

2.1. Для обращения Заёмщика к Кредитору с Заявкой на получение займа через Сайт Кредитора, Заёмщик регистрируется в Личном кабинете путём заполнения соответствующих полей на странице Сайта, указав логин, которым является Зарегистрированный номер, и пароль.

2.2. Регистрация осуществляется путём сбора Кредитором (в том числе с помощью третьих лиц) документов и сведений, в соответствии с законодательством Российской Федерации, потенциального Заёмщика на Сайте Кредитора путём самостоятельного заполнения регистрационной анкеты.

2.3. Проходя регистрацию, потенциальный Заёмщик обязан подтвердить, что дает свое согласие на обработку персональных данных.

2.4. Для проверки достоверности указываемой при регистрации информации Заёмщик обязан загрузить на Сайт Кредитора фотографии следующих документов:

- паспорт гражданина Российской Федерации (стр. 2-3 и сведения о регистрации);
- разворот 2 – 3 страницы паспорта вблизи лица (селфи);
- лицевая сторона банковской карты.

2.5. Осуществляя регистрацию, потенциальный Заёмщик подтверждает своё согласие на получение Кредитором в его отношении информации в целях проверки достоверности данных, сообщённых потенциальным Заёмщиком при его регистрации, а также выражает своё согласие на приём Кредитором его на обслуживание.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЙМА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

3.1. После Авторизации Заёмщику предлагается оформить Заявку путём последовательного заполнения информацией соответствующих полей в Личном кабинете с вложением электронных образов необходимых документов.

3.2. Оформление Заявки в Личном кабинете производится Заёмщиком путём заполнения соответствующих полей с указанием фамилии, имени и отчества (номер телефона, указанный в Личном кабинете, является Зарегистрированным номером). При этом Заёмщику предоставляется в электронном виде на ознакомление и согласование пакет документов: Правила предоставления займов, Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, Общие условия Договора займа.

Заёмщик подтверждает, что ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов, утверждённых Кредитором в их действующих на дату прохождения регистрации редакциях: Общими условиями договора Займа, предварительным Графиком платежей, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа, Правилами предоставления Займов, Политики в области обработки и защиты персональных данных.

3.3. После подачи потенциальным Заёмщиком Заявления на получение займа, Кредитором осуществляется проверка достоверности полученных от потенциального Заёмщика сведений и документов, в том числе, с использованием открытых источников баз данных, размещённых в телекоммуникационной информационной сети «Интернет» и иных источников информации, доступной Кредитору на законных основаниях, а также информации, содержащейся в кредитной истории потенциального Заёмщика путём

запроса в отношении потенциального Заёмщика кредитного отчёта в бюро кредитных историй. Подавая Заявление на получение займа, потенциальный Заёмщик, в том числе, подтверждает своё согласие на получение Кредитором в его отношении кредитных отчётов в бюро кредитных историй в целях проверки достоверности данных, сообщённых потенциальным Заёмщиком, согласие на проведение в его отношении скоринговой оценки для принятия решений о предоставлении или об отказе в предоставлении Займа.

Кредитор вправе проверить наличие доступа потенциального Заемщика к абонентскому номеру подвижной радиотелефонной связи и (или) провести анализ использования абонентского номера подвижной радиотелефонной связи, информация о котором предоставлена Заемщиком для получения займа, на предмет возможности его использования для неправомерного получения денежных средств третьими лицами.

Кредитор вправе проверить соответствие внешности физического лица – Заемщика внешности физического лица, персональные данные которого предоставлены для получения займа, в том числе путем анализа фотографии Заемщика и фотографии в документе, удостоверяющем личность, а также организации взаимодействия с Заемщиком с использованием средств видеосвязи.

3.4. В целях получения займа Заёмщику необходимо загрузить на Сайт Кредитора фотографии следующих документов:

- паспорт транспортного средства, принадлежащего Заёмщику;
- свидетельство о регистрации транспортного средства, принадлежащего Заёмщику;
- снимок транспортного средства (в том числе снимок транспортного средства с регистрационным знаком, снимок идентификационного номера транспортного средства (VIN), при его отсутствии – номера кузова или рамы).

Кредитор вправе дополнительно запросить иные документы, необходимые для рассмотрения Заявки.

3.5. Одновременно с Заявлением Заёмщик предоставляет Кредитору согласие на обработку и передачу (сообщение) персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. Заем предоставляется посредством зачисления денежных средств на счёт Заемщика, привязанный к банковской карте. Заёмщик предоставляет оператору по переводу денежных средств, осуществляющему техническое обслуживание расчётов между Заёмщиком и Кредитором (далее – Партнёр), сведения о её реквизитах (в частности, номер карты, срок её действия и CVV/CVC код). Дополнительно к реквизитам банковской карты Заёмщик может указать адрес электронной почты или номер телефона (для получения информации о платеже).

В целях проверки правильности указания Заёмщиком реквизитов банковской карты и принадлежности банковской карты Заёмщику Партнёр инициирует процедуру авторизации по банковской карте операции в размере 1 (одного) рубля, которую Клиент должен подтвердить соответствующим кодом, направленным ему банком-эмитентом. Для подтверждения авторизации указанной операции Заёмщику необходимо ввести код, направленный ему банком-эмитентом, в специальном интерактивном поле. Если Заёмщик подтверждает совершение указанной операции введением корректного кода, направленного банком-эмитентом, реквизиты банковской карты и её принадлежность Клиенту считаются подтверждёнными. При этом ответственность за использование банковской карты и возможные негативные последствия, связанные с её использованием (убытки, штрафы и претензии со стороны третьих лиц), Заёмщик несёт лично.

В случае если Заёмщик не ввёл или ввёл некорректный код, направленный ему банком-эмитентом, реквизиты банковской карты и её принадлежность Заёмщику считаются неподтверждёнными, Заёмщик не может перейти к следующему этапу оформления Заявки посредством зачисления займа на банковскую карту. Сумма денежных средств, списываемая Партнёром в пользу Кредитора в целях подтверждения реквизитов банковской карты и её принадлежности Заёмщику, возвращается Заёмщику в течение одного дня после осуществления процедуры проверки, описанной выше.

Такой способ предоставления денежных средств может быть использован при условии наличия у Заёмщика банковской карты, соответствующей следующим требованиям:

- банковская карта должна быть расчётной (дебетовой), эмитирована в рамках платёжных систем Visa, MasterCard или Мир;
- на счёте Карты должно быть не менее 3 (трёх) рублей;
- не поддерживающие автоматическое списание/зачисление.

Обработка указанных сведений осуществляется Партнёром, гарантирующим их конфиденциальность в соответствии с международными стандартами процессинга финансовой информации. Реквизиты банковской карты направляются Заёмщиком непосредственно Партнёру, который предоставляет Кредитору ограниченный объём данных, необходимый для перевода денежных средств на счёт, привязанный к банковской карте Заёмщика (условный идентификатор банковской карты Заёмщика в системе Партнёра, а также шесть первых и четыре последние цифры номера банковской карты Заёмщика).

Ответственность за использование банковской карты и возможные негативные последствия, связанные с её использованием, в том числе за предъявленные Кредитору требования о возмещении убытков, выплате штрафов, претензии со стороны третьих лиц, Заёмщик несёт лично и обязуется возместить Кредитору убытки, связанные с предъявлением указанных требований.

4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

4.1. После проверки Кредитором полноты и достоверности информации о Заемщике и залоге, указанной в Заявке, Кредитор проводит проверку состояния залога по месту нахождения офиса Кредитора по выбору Заемщика. Заемщик обязуется предоставить транспортное средство для проверки его идентификационных признаков и фактического состояния.

4.2. Решение вопроса о возможности предоставления займа не превышает 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления Заёмщиком всех необходимых документов и информации, а также осмотра транспортного средства, предлагаемого в залог.

4.3. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении займа принимается Кредитором на основании комплексного анализа информации, отражённой в Заявлении Заёмщика. Кредитор производит комплексную проверку представленных Заёмщиком документов и сведений, осуществляет оценку его финансового состояния, а также вправе осуществить проверку достоверности указанных им в Заявлении Зарегистрированного номера, других номеров телефонов, а также иной контактной информации путём совершения звонка на предоставленные Заёмщиком контактные телефоны.

4.4. О принятом решении Заёмщик информируется SMS-сообщением или телефонным оповещением на Зарегистрированный номер или сообщением в Личном кабинете.

4.5. Рассмотрение Заявления и иных документов Заёмщика осуществляются бесплатно.

4.6. По итогам рассмотрения Заявки и иных документов (сведений), представленных Заёмщиком, Кредитор принимает одно из следующих решений:

- предложение Заёмщику Индивидуальных условий для заключения Договора займа на сумму и срок, запрошенные Заёмщиком, и по платёжным реквизитам, указанным Заёмщиком;
- отказ от заключения Договора займа.

4.7. Основания отказа в предоставлении Заёмщику займа:

- Заёмщик не соответствует требованиям, предъявляемым к Заёмщикам Кредитором;
- документы, предоставленные Заёмщиком, не соответствуют требованиям Кредитора;
- предоставленная Заёмщиком информация позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его финансового состояния для предоставления займа;
- Заёмщик является работником Кредитора;
- Заёмщик имеет действующий Договор займа, по которому Заёмщик допустил и не устранил неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств;
- если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению Договора займа.

4.8. Кредитор может принять решение о частичном удовлетворении Заявления, предоставлении займа в меньшем размере по сравнению с размером, указанным в Заявлении. Такое решение может быть принято в том случае, если предоставленная Заёмщиком информация даёт основания полагать, что финансовое состояние Заёмщика не позволяет предоставить заём на условиях, указанных в его Заявлении.

4.9. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа Заёмщик вправе получить Индивидуальные условия Договора займа и сообщить Кредитору о своём согласии на получение займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заёмщику Индивидуальных условий.

4.10. Кредитор не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заёмщику Индивидуальные условия Договора займа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения Заёмщиком.

4.11. В случае принятия решения в предоставлении/отказе в предоставлении займа Уполномоченное лицо фиксирует данный факт в сформированном заёмном деле или вносит необходимую информацию в уже открытое заёмное дело и Единую базу данных. В заёмное дело также включаются Заявление, согласия Заёмщика на обработку персональных данных, копия паспорта гражданина Российской Федерации, другие предоставленные им документы, хранение которых осуществляется Кредитором в соответствии с согласием Заёмщика на обработку его персональных данных и установленными у Кредитора правилами обработки персональных данных.

4.12. Отказ Заёмщику в предоставлении займа не препятствует его повторному обращению к Кредитору о выдаче займа.

4.13. По результатам рассмотрения Заявления Кредитор может отказать Заёмщику в заключении Договора займа без объяснения причин в соответствии с п. 5 ст. 7 Федерального закона от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Информация об отказе в предоставлении займа, либо предоставлении займа или его части направляется Кредитором в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 218 «О кредитных историях».

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЁМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

5.1. Неотъемлемой частью Договора займа является График платежей, выдаваемый Заёмщику, при

заключении Договора займа. В Графике платежей указываются срок и сумма платежей по возврату займа и процентов по нему.

5.2. В случае полного досрочного погашения или частичного досрочного возврата Заёмщиком займа, участия Заёмщика во временных и/или стимулирующих акциях Кредитора, Кредитором формируется новый График платежей и размещается в Личном кабинете либо по требованию Заёмщика предоставляется на бумажном носителе.

5.3. Индивидуальными условиями Договора займа установлен способ обеспечения обязательств: залог транспортного средства, соответственно, Заёмщик обязан заключить договор залога транспортного средства.

5.4. Все необходимые документы (Договор займа, договор залога транспортного средства) подписываются Кредитором и Заёмщиком с использованием ПЭП в Личном кабинете.

5.5. Использование функционала Личного кабинета и передача с её помощью данных Заёмщиком возможны только при наличии у него доступа к сети Интернет, который (включая бесперебойность) он обязуется обеспечивать самостоятельно.

5.6. Заёмщик согласен с тем, что безопасность и конфиденциальность данных, обрабатываемых в личном кабинете, обеспечивается непосредственно Заёмщиком. Заёмщик понимает и принимает риски, связанные с передачей персональных данных и иной конфиденциальной информации с использованием сети Интернет. Также Заёмщик обязуется обеспечивать конфиденциальность и сохранность получаемых им от Кредитора СМС-кодов и прочих сообщений, которыми участники электронного взаимодействия обмениваются в рамках реализации Договора займа, а также своих учётных данных, персональных данных и кода доступа к sim-карте. Заёмщик обязуется незамедлительно уведомить Кредитора о факте получения доступа или риска получения доступа третьим лицом к учётным данным Заёмщика, СМС-кодам и прочим данным Заёмщика, необходимым для доступа в Личный кабинет.

5.7. Информация о факте формирования и подписания электронного документа, а также указание на Заёмщика содержатся в Журнале событий, формируемом Кредитором.

5.8. Подписанные Заёмщиком ПЭП электронные документы (или пакеты документов) хранятся Кредитором в электронном виде на стороне Кредитора.

5.9. Кредитор по своему усмотрению имеет право:

- направлять Заёмщику в электронном виде способом, определённым Кредитором, хэш подписанных с помощью ПЭП электронных документов с целью проверки их целостности и неизменности (также хэш может быть предоставлен Кредитором Заёмщику по его просьбе при наличии у Кредитора технической возможности);

- накладывать на электронный документ (пакет документов), направляемый Заёмщику, свою усиленную электронную подпись для подтверждения факта подписания электронного документа ПЭП и обеспечения факта его целостности и неизменности после подписания.

5.10. СМС-код создаётся Кредитором для каждого случая подписания ПЭП электронного документа (пакета документов, которые подписываются одновременно), действует определённое Кредитором количество времени и передаётся Заёмщику для использования путём СМС-сообщения на Зарегистрированный номер.

5.11. Полученный Заёмщиком СМС-код предлагается ввести в соответствующее поле экранной формы Системы для подписания электронного документа ПЭП.

5.12. Факт формирования ПЭП именно Заёмщиком подтверждается:

- 1) прохождением Авторизации, которая необходима для создания Кредитором СМС-кода, и
- 2) введением в Личном кабинете СМС-кода, созданного Кредитором и направленного Заёмщику.

При несовпадении идентификационных данных и СМС-кода с содержащимися в Личном кабинете, превышении временных периодов действия СМС-кода, документ признаётся не подписанным.

5.13. Заёмщик, подписывающий электронный документ ПЭП, проходит в Личном кабинете Авторизацию путём проверки идентификационных данных оборудования Заёмщика и ввода СМС-кода. Информация о проведении идентификации Заёмщика помещается Кредитором в Журнал событий. Кредитор обеспечивает хранение электронных документов и Журнала событий в Системе способом, позволяющим при необходимости осуществить их перевод в формат, доступный для восприятия.

5.14. Проверка ПЭП Кредитором осуществляется путём сравнения применённого к электронному документу СМС-кода и символов, переданных Заёмщиком в Систему. Определение лица, подписавшего электронный документ ПЭП, осуществляется путём сопоставления в Личном кабинете СМС-кода с данными личного кабинета о подписавшем лице.

5.15. Участники электронного взаимодействия обязаны не изменять содержание документов, подписанных ПЭП.

Сведения о залоге транспортного средства вносятся Кредитором в реестр уведомлений движимого имущества Федеральной нотариальной палаты за свой счёт.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае необходимости по запросу Кредитора Заёмщик обязан предоставить информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счёт которых предполагается исполнение обязательств по договору займа в соответствии с п.п. б) пункта 1 Письма Банка России от 31 декабря 2014 года № 238-Т «О мерах по противодействию использованию микрофинансовых организаций и их услуг в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путём, и финансирования терроризма».

6.2. В случае отказа Заёмщику в предоставлении займа по причине несоответствия Заёмщика требованиям Федерального закона от 07 августа 2001 № 151-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» и Правилам внутреннего контроля Кредитор обязан документально зафиксировать и направить соответствующие сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

6.3. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Кредитора, Заёмщику установлен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путём, и финансированием терроризма, заём может быть предоставлен только с указанием цели его использования, что отражается в Индивидуальных условиях. При этом Кредитор осуществляет контроль над целевым использованием займа любым доступным ему способом.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ

7.1. Кредитор вправе вносить не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации изменения и дополнения в Правила.

7.2. Безусловным основанием для внесения изменений и дополнений в Правила является существенное изменение законодательства Российской Федерации в области микрофинансовой деятельности.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Правила, вводятся в действие после их утверждения Кредитором.